

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОЛЬШЕКОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

14.01.2021г.

№ 2/2

**Об утверждении дорожной карты
организации работ на 2021 год
по реализации федерального закона
от 31.07.2020 года № 304
«О внесении изменений в Федеральный закон
«Об образовании в Российской Федерации»
по вопросам воспитания обучающихся»,
разработке рабочих программ воспитания
в МОУ Большекошинской средней
школе и состава рабочей группы**

На основании приказа Отдела образования Администрации Селижаровского муниципального округа Тверской области от 12.01.2021 года «Об утверждении дорожной карты организации работ на 2020-2021 годы по реализации федерального закона от 31.07.2020 года № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке рабочих программ воспитания в образовательных организациях Селижаровского муниципального округа Тверской области, в соответствии с федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ № 304), в целях эффективной реализации в школе Федерального закона от 31.07.2020 года №304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», организации качественного процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания в МОУ Большекошинской средней школе, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту организации работ на 2021 год по реализации федерального закона от 31.07.2020 года № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МОУ Большекошинской средней школе(далее – *Дорожная карта*).
2. Назначить координатором работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы и взаимодействию с муниципальным координатором Курганову Л.М., заместителя директора по ВР.
3. Создать профессионально- общественную рабочую группу по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
4. Утвердить состав профессионально- общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (*Приложение 1*).
5. Назначить ответственным за сопровождение раздела сайта, посвященного вопросам реализации ФЗ № 304, разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Васильеву Т.Н., заместителя директора по ИКТ.
6. Координатору Кургановой Л.М.:
 - в срок до 25.01.2021 года проинформировать и ознакомить членов рабочей группы по реализации Дорожной карты с ключевыми мероприятиями Дорожной карты;
 - в срок до 25.01.2021 года составить план совещаний для членов рабочей группы по реализации Дорожной карты;
 - в срок до 01.02.2021 года отчитаться в Отдел образования Администрации округа о составе рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы; о планируемых сроках разработки и внедрения рабочей программы воспитания;

- организовать информационно-методическое сопровождение организации работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- обеспечить организацию взаимодействия с муниципальным координатором;
 - проинформировать о разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогов, обучающихся и их родителей через сайт школы;
 - привлечь к разработке и обсуждению рабочей программы воспитания всех участников образовательного процесса;
 - организовать работу рабочей группы;
 - организовать ознакомление членов рабочей группы с основными материалами Примерной программы воспитания, инструктивно-методическими материалами по разработке рабочей программы воспитания;
 - обеспечить информационное сопровождение деятельности рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

7. Васильевой Т.Н., ответственной за ведение сайта школы:

- в срок до 25.01.2021г. создать на сайте школы постоянно действующий раздел «Реализация ФЗ № 304 по вопросам воспитания обучающихся» (далее – раздел сайта);
- разместить в разделе сайта настоящий приказ и приложения к нему, Примерную программу воспитания, разработанную сотрудниками Института стратегии развития образования РАО и утвержденную на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 2 июня 2020 года, и пакет методических материалов от разработчиков.
- обеспечить сопровождение раздела сайта и своевременное размещение материалов о ходе реализации ФЗ № 304 и Дорожной карты.

8. В срок до 01.06.2021 года разработать и утвердить рабочую программу воспитания на основе примерной программы воспитания.

9. В срок до 20.08.2021 года разработать календарные планы воспитательной работы на очередной учебный год

10. Заместителю директора по УВР Скрипкиной И.В. не позднее 01.09.2021 года внести в содержательный раздел основной образовательной программы утвержденную рабочую программу воспитания

11. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой

Директор школы:



Лисичкина С.Н.

Судьями:

Гурь Курганова М.М.
 Дев. Вашильва Т.Н.
 Скрипкина И.В.

Состав

профессионально- общественной рабочей группы по реализации Дорожной карты на 2021 год:

1. Курганова Л.М., заместителя директора по ВР;- председатель группы
2. Скрипкина И.В., заместитель директора по УВР;
3. Васильева Т.Н., заместитель директора по ИКТ;
4. Смирнова Л.В., вожатая;
5. Смирнова Н.В., председатель Совета школы.